

どちらの扉を開きますか？



ワード
Wordでできること

職務経歴書／案内状／送付状／レポート
議事録／報告書／宛名印刷／絵葉書 など

or



エクセル
Excelでできること

見積書／請求書／家計簿／グラフ作成
住所録／集計表／表の作成・計算 など

秋のスタートアップキャンペーン

選べる! Word or Excel?

2018.9.1(Sat)～2018.9.30(Sun)

挑戦の秋。就職・転職など、新たなステージに向かうあなたへ！
どんな環境でも必須のスキル、WordやExcelをこの機会に始めてみませんか？
今あなたに必要な科目を選び、無理なくしっかり基礎を身に付けられます。



■ 受講料	・・・	8,800円
(キャンペーン特別コース4回分)		
■ テキスト1冊	・・・	2,160円
■ 入会金	・・・	10,800円
合 計	・・・	21,760円

今だけ更にお値引き!
→ **20,000円** 税込

※受講期間は、初回受講日から1ヶ月となります。

!
こんな方々に
おすすめです

- めでたく就職/転職が決まったが、面接の時に勢いで「基本的な操作は大丈夫です」って言っちゃった方
- これまで日々の仕事で我流で使ってきたが、遠回りの作業をしているという自覚がうすうすある方
- 課題レポートや提出文書の内容そのものより、Wordでのまとめ操作に苦戦している方



キッズからシニアまで、どなたでも通えるパソコンスクール
アドバンスクール

総合
受付



受付時間 10:00～18:00(月～土)

0120-957-255